



Bergabunglah Bersama Kami

FRONT OFFICE STAFF

Deskripsi Pekerjaan

Memberikan pelayanan terkait dengan proses registrasi, pembayaran, dan pemberian informasi kepada pasien, keluarga dan pengunjung untuk memastikan bahwa kualitas pelayanan yang diterima oleh pasien, keluarga, dan pengunjung konsisten sesuai dengan standar yang diberlakukan oleh Rumah Sakit.

Kualifikasi Pekerjaan

- Pendidikan minimal S1 dari segala jurusan
- Memiliki pengalaman kerja dibidang yang sama minimal 1 tahun, fresh graduate dipersilakan melamar
- Memiliki tanggung jawab dan komunikasi yang baik
- Bersedia bekerja dengan sistem shift



Daftarkan diri Anda melalui kode QR di samping atau melalui link:
careers.smartrecruiters.com/SiloamCareers

 **Penempatan:** Siloam Hospitals Banjarmasin



Siloam Hospitals Group tidak pernah memungut biaya apa pun dalam proses rekrutmen. Hati-hati terhadap penipuan bermodus lowongan pekerjaan.

 **Ambulans**
1-500-911

 **Rawat Jalan**
1-500-181

www.siloamhospitals.com



Bergabunglah Bersama Kami

ACCOUNT PAYABLE STAFF

Deskripsi Pekerjaan

Melakukan pembayaran atas pengeluaran operasional Rumah Sakit, termasuk pembayaran pajak, untuk memastikan pembayaran dilaksanakan secara akurat dan tepat waktu sesuai tanggal jatuh tempo.

Kualifikasi Pekerjaan

- Pendidikan minimal S1 Akuntansi
- Memiliki pengalaman kerja dibidang yang sama minimal 1 tahun, *fresh graduate* dipersilakan melamar
- Memiliki keterampilan analitis, pemecahan masalah yang baik, dan detail oriented.
- Mampu mengoperasikan Ms. Office (Word, Excel, dsb) dengan baik.



Daftarkan diri Anda melalui kode QR di samping atau melalui link:
careers.smartrecruiters.com/SiloamCareers

 **Penempatan:** Siloam Hospitals Banjarmasin



Siloam Hospitals Group tidak pernah memungut biaya apa pun dalam proses rekrutmen. Hati-hati terhadap penipuan bermodus lowongan pekerjaan.

 **Ambulans**
1-500-911

 **Rawat Jalan**
1-500-181

www.siloamhospitals.com



Bergabunglah Bersama Kami

ACCOUNT RECEIVABLE STAFF

Deskripsi Pekerjaan

Mengawasi semua kegiatan operasional akuntansi dan pembiayaan serta bertanggung jawab atas proses akuntansi dan pembiayaan secara menyeluruh.

Kualifikasi Pekerjaan

- Pendidikan minimal S1 Akuntansi
- Memiliki pengalaman kerja dibidang yang sama minimal 1 tahun, fresh graduate dipersilakan melamar
- Memiliki keterampilan analitis, pemecahan masalah yang baik, dan detail oriented
- Mampu mengoperasikan Ms. Office (Word, Excel, dsb) dengan baik.



Daftarkan diri Anda melalui kode QR di samping atau melalui link:
careers.smartrecruiters.com/SiloamCareers

 **Penempatan:** Siloam Hospitals Banjarmasin



Siloam Hospitals Group tidak pernah memungut biaya apa pun dalam proses rekrutmen. Hati-hati terhadap penipuan bermodus lowongan pekerjaan.

 **Ambulans**
1-500-911

 **Rawat Jalan**
1-500-181

www.siloamhospitals.com