



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI SULAWESI SELATAN

Gedung Keuangan Negara II Lantai 2-3, Jalan Urip Sumohardjo Km. 4, Makassar 90232; TELEPON (0411) 456955;
FAKSIMILE (0411) 456134; LAMAN www.djpb.kemenkeu.go.id/kanwil/sulsel

PENGUMUMAN
NOMOR PENG-1/WPB.251/2024

TENTANG
PENERIMAAN PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN)
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI SULAWESI SELATAN TAHUN 2024

Sehubungan dengan kebutuhan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN) guna mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Sulawesi Selatan, kami membuka kesempatan kepada masyarakat umum untuk mengikuti Seleksi Penerimaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN) sejumlah 1 (satu) orang dengan ketentuan sebagai berikut:

A. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Republik Indonesia yang Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Sehat Jasmani dan Rohani;
3. Pria / Wanita usia maksimal 30 tahun per 1 Januari 2024;
4. Sigap dan cepat tanggap;
5. Berkelakuan baik dan bebas dari narkoba;
6. Memiliki karakter jujur, disiplin, dan bertanggungjawab;
7. Bersedia bekerja *overtime*/dipanggil sewaktu-waktu;
8. Tidak berafiliasi dengan partai politik;
9. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS di Lingkungan Kementerian Keuangan;
10. Tidak memiliki hubungan kekerabatan langsung (keluarga inti) dengan pegawai Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Sulawesi Selatan.

B. Persyaratan Khusus

1. Pendidikan minimal Diploma III (D3);
2. Tinggi dan berat badan seimbang
3. Mampu mengemudikan kendaraan dengan baik;
4. Mampu mengoperasikan komputer dengan baik dan menguasai desain grafis;
5. Mampu mengelola media sosial;
5. Mampu bekerja dalam tim, supel, dan cekatan;
6. Mampu berkomunikasi dengan baik;
8. Berdomisili dalam wilayah Kota Makassar atau Kabupaten Gowa;
9. Sanggup mengikuti aturan yang berlaku pada Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Sulawesi Selatan.

C. Tahapan Seleksi Administrasi:

- Menyampaikan surat lamaran dengan menyertakan:
 - a. Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*/CV).
 - b. Fotocopy Ijazah terakhir yang telah dilegalisir.
 - c. Fotocopy Kartu Keluarga (KK) dan Kartu Tanda Penduduk (KTP).
 - d. Pas Foto berwarna ukuran 4x6 sebanyak 1 (satu) lembar.
 - e. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK).
 - f. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah.
 - g. Surat Keterangan Bebas Narkoba.
 - h. Turut melampirkan kontak pribadi dan alamat sosial media pada halaman depan surat lamaran.

- Surat lamaran dapat disampaikan secara digital dengan mengunggah/*upload* dokumen pada tautan <https://bit.ly/UploadBerkasRekrutmenPPNPNDJPBSulsei>
- Surat lamaran beserta dokumen pendukung diterima oleh panitia seleksi paling lambat hari Senin, 8 Januari 2024 pada jam kerja hingga pukul 17.00.
- Hasil seleksi administrasi akan diumumkan pada hari Selasa, 9 Januari 2024

D. Wawancara dan Ujian Praktek:

Pelamar yang lulus seleksi administrasi akan dipanggil secara resmi melalui nomor kontak yang dicantumkan pada Formulir dengan membawa Kelengkapan Berkas Administrasi (Dokumen Fisik) sesuai ketentuan yang berlaku untuk mengikuti Wawancara dan Ujian Praktek. Pelaksanaan Wawancara dan Ujian Praktek bagi yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi dilaksanakan pada tanggal 10 – 12 Januari 2024, di Lantai III GKN II Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Sulawesi Selatan mulai pukul 09.00.

Pengumuman hasil Seleksi Penerimaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNP) tanggal 16 Januari 2024 melalui media sosial resmi Kanwil DJPb Provinsi Sulawesi Selatan.

Proses seleksi tidak dipungut biaya dan hanya pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi serta lulus wawancara dan uji praktek yang akan ditetapkan untuk mengisi lowongan formasi di atas. Keputusan panitia tidak dapat diganggu gugat. Segala bentuk komunikasi kepada pelamar dilakukan baik secara terbuka dan formal melalui pemberitahuan.

Demikian kiranya agar pengumuman ini dapat disebarluaskan.

Ditetapkan di Makassar
pada tanggal 2 Januari 2024
Kepala Bagian Umum



Ditandatangani secara elektronik
Iwan Megawan

Tembusan:

